

SECTIUNEA CAIET DE SARCINI

**Furnizare materiale consumabile – accesorii de birou,
papetarie, birotica
pentru proiectul
„Afacerea mea!”**

1. Informatii generale

1.1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Beneficiarul considera ca prezentul caiet de sarcini ofera informatii detaliate privind materialele ce se doresc a fi achizitionate, respectiv materiale consumabile - accesorii de birou, papetarie, birotica in cadrul proiectului POCU/82/3.7/105847 „Afacerea mea!” cofinantat din Fondul Social European, in cadrul POCU 2014 -2020.

Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerinte minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini.

1.2 Date generale

Autoritatea contractantă: S.C. SORSTE S.A. - partener 1 in cadrul proiectului;

Titlul proiectului: „Afacerea mea!”

Numărul de identificare al contractului: POCU/82/3.7/105847,

Sursa de finanțare: Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020, Axa prioritară nr. 3 „Locuri de muncă pentru toți”, Domeniul major de intervenție 3.7 Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Durata contractului de servicii: 12 luni

1.3 Denumirea serviciilor achiziționate

Ofertantul devenit Contractor va furniza urmatoarele materiale:

- materiale consumabile – accesorii de birou, papetarie, birotica in cadrul proiectului „Afacerea mea!”, contract finantare POCU/82/3.7/105847, Cod SMIS 105847;

Cod CPV: 30192000-1 - accesorii birou; 42964000-1 - echipament de birotica; 30192700-8 – papetarie.

1.4 Date privind procedura aplicată

Ținând seama de prevederile cuprinse în Contractul de Finanțare: POCU/82/3.7/105847, încheiat în cadrul POCU 2014-2020, precum și de valoarea estimată a contractului de furnizare materiale consumabile – accesorii de birou, papetarie, birotica, procedura de atribuire a acestui contract de servicii este **achiziția directă**.

1.5 Informații despre proiect

S.C. SORSTE S.A., în parteneriat cu FUNDATIA ZI DESCHISA si Asociatia de Dezvoltare "EQ", in calitate de partener 1, implementeaza proiectul „**Afacerea mea!**”. Acest proiect este finanțat prin Programul Operational Capital Uman 2014 – 2020, Axa prioritară nr. 3 „Locuri de muncă pentru toți”, Domeniul major de intervenție 3.7 Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Proiectul „**Afacerea mea!**” are ca obiective specifice:

Obiectiv general: Dezvoltarea antreprenoriatului și ocupării pe cont propriu în regiunea Sud-Est, prin implementarea unor instrumente de sprijin pentru înființarea și dezvoltarea a minimum 37 de întreprinderi cu profil nonagricol în zona urbană, în scopul creării de locuri de muncă durabile;

OBS1. Creșterea nivelului de competențe antreprenoriale a minimum 300 de persoane din regiunea Sud –Est (someri, persoane inactive, persoane care au un loc de muncă și înființează o afacere) prin participarea acestora la programe de formare în antreprenoriat și mentorat, în vederea dezvoltării unei afaceri nonagricole în zona urbană.

OBS2. Dezvoltarea aptitudinilor antreprenoriale în vederea implementării a minimum 37 planuri de afaceri selectate pentru înființarea de întreprinderi cu profil nonagricol în zona urbană a regiunii Sud-Est, prin desfășurarea sesiunilor de consultanță și consiliere antreprenorială pentru persoanele din grupul țintă.

OBS3. Înființarea și dezvoltarea a minimum 37 de start-up -uri în zona urbană din regiunea Sud –Est, prin acordarea de subvenții și sprijin specializat, în scopul creării și menținerii a minimum 74 locuri de muncă.

1.6 Necesitatea achiziționării materialelor care fac obiectul acestui contract

Având în vedere obiectivele proiectului și activitățile prevăzute în cadrul acestuia, este necesară achiziția de materiale consumabile – accesorii de birou, papetarie, birotica atât pentru echipa de implementare a proiectului cât și pentru grupul tinta.

2. Descrierea materialelor

2.1 Obiectul contractului

Achiziție materiale consumabile – accesorii de birou, papetarie, birotica (30192000-1 - accesorii birou; 42964000-1 - echipament de birotica; 30192700-8 – papetarie) pentru proiectul „Afacerea mea!” finanțat prin contractul POCU/82/3.7/105847.

Ofertantul devenit Contractor va furniza următoarele tipuri de materiale:

- materiale consumabile – accesorii de birou, papetarie, birotica

2.2 Specificații tehnice

Se vor achiziționa următoarele materiale consumabile cu specificațiile minime și prețurile maxime cuprinse în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Denumirea produsului	U/M	Cantitate	Pret	Valoare	Obs.
1	Hartie copiator A4 Absolut Paper 80gr/mp 500 coli /top	top	500	12,5	6250	
2	Hartie copiator A3 80gr/mp Absolut Paper 500coli/top	top	55	30,25	1663,75	
3	Dosar din plastic cu sina si 2 perforatii, diferite culori	buc	500	0,6	300	
4	Biblioraft carton plastifiat cu margine metalica,buzunar plastic A4 7.5cm	buc	80	5,85	468	
5	Caiet A4 cu spira metalica, 4 perforatii pentru indosariere,80 file - dictando/matematica	buc	60	8,35	501	
6	Agrafe 33 mm 100 buc/cutie	cutie	49	1,6	78,4	

7	Creion mecanic Tikky 0.5/0.7/0.9mm Rotring	buc	20	10,9	218
8	Mina creion mecanic 0.5/0.7/0.9mm HB/2B 12 buc/set Rotring	set	20	5,1	102
9	Folie protectie documente A4 50microni 100/set	set	50	0,35	17,5
10	Banda adeziva transparenta 24mm*66m	buc	10	11	110
11	Fluid corector cu pensula pe baza de solvent KORES	buc	8	3,5	28
12	Stick index plastic 44*12.7 mm, 5 culori neon*20 file, forma sageata	set	90	3,47	312,3
13	Pix cu mecanism Tikky Rotring	buc	25	10,5	262,5
14	Capsator metalic mediu 24/6-24/8 , 35 coli Willgo - negru	buc	10	12,5	125
15	Capse 24/6	cutie	20	1,12	22,4
16	Dosar incopciat 1/1 carton alb 230gr	buc	100	2,03	203
17	Plic C5 siliconic alb	buc	200	0,42	84
18	Plic C4 siliconic alb	buc	500	0,41	205
19	Plic TC4 siliconic kraft cu burduf 5 cm	buc	200	0,9	180
20	Pioneze metalice color 50buc/cutie	cutie	28	2,39	66,92
21	Separatoare carton color 160 g 10*24 cm 100 bucati/set	set	30	7,65	229,5
22	Clipboard carton plastifiat simplu A4	buc	8	25,1	200,8
23	Suport plastic multitub pt, instrumente de scris	buc	10	41	410
24	Perforator metalic 30 coli	buc	2	70	140
25	Notes autoadeziv 75*75 mm, galben pastel	set	40	3,5	140
26	Mapa carton lucios A4 (320*235mm) 400g cu elastic pe latura mare	buc	10	10	100
27	Calculator de birou CANON WS-1210T	buc	2	55	110
28	USB Flash Drive Kingston 16 GB DataTraveler D100G3, USB 3.0, Negru	Buc	8	26	208
29	DVD uri	Buc	40	1,2	48
TOTAL					12.784,14

2.3 Receptia si plata serviciilor in cadrul contractului

Plata materialelor furnizate se va face dupa fiecare livrare.

Furnizorul va emite factură pentru materialele furnizate, în funcție de activitățile realizate și acceptate de beneficiar.

Factura va avea ca anexă Procesul-verbal de recepție a produselor.

Fiecare factură va conține: ID-ul și denumirea proiectului, categoria și tipul de materiale livrate conform Caietului de sarcini și numărul de unități/ bucăți (după caz).

Pe parcursul derulării contractului de furnizare, ofertantul devenit contractor nu este îndreptățit să pretindă achizitorului efectuarea de plăți decât aferente materialelor furnizate în cadrul contractului.

Plățile se pot realiza numai în baza facturii acceptate de către achizitor pentru materialele furnizate ca urmare a comenzii primite din partea beneficiarului și numai pe baza tarifelor stabilite în contractul încheiat între părți.

Plata materialelor se va efectua în termenul stabilit în contract, după primirea ultimului document necesar efectuării plății și semnarea procesului-verbal de recepție.

Responsabil achiziției,